

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «ДЕТСТВО» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА

ПРИНЯТО:  
на заседании педагогического совета  
МАДОУ д/с "Детство"  
протокол 30.09.21 № 1

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МАДОУ д/с "Детство"  
Е.В. Шадрина  
приказ от 30/09/21 № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ  
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном  
учреждении детский сад "Детство" комбинированного вида**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об оказании логопедической помощи (далее – Положение) в детских садах Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Детство» комбинированного вида (далее - МАДОУ д/с «Детство») регламентирует образовательную деятельность МАДОУ д/с «Детство», в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими Основной образовательной программы МАДОУ д/с «Детство» и Адаптированных основных образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 02.07.2021 года);

Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 N P-75 "Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность".

1.2. Задачами МАДОУ д/с "Детство" по оказанию логопедической помощи являются:

организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;

организация и проведение логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;

организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

## **2. Порядок оказания логопедической помощи в МАДОУ д/с «Детство»**

2.1. При оказании логопедической помощи в МАДОУ д/с "Детство" ведется документация согласно Приложению №1 к Положению. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом МАДОУ д/с "Детство", регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медик педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных обучающихся (группы компенсирующей направленности для детей с ТНР);

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогического консилиума (далее - ПМПк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом МАДОУ д/с "Детство", из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации

внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (Приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.3 Положения.

2.5. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК и (или) ППк.

Зачисление обучающихся для оказания логопедической помощи в МАДОУ д/с "Детство" происходит в следующем порядке:

- 1) обучающиеся, имеющие заключение ПМПК;
- 2) обучающиеся имеющие Индивидуальную программу реабилитации и абилитации ребенка - инвалида, в которой установлено нарушение языковых и речевых функций;
- 3) обучающиеся, имеющие высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, прошедших ППк МАДОУ д/с "Детство"

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года, на основании приказа директора МАДОУ д/с "Детство".

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка, на основании распоряжения руководителя структурного подразделения.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК и (или) ППк.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МАДОУ д/с "Детство".

2.8. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.9. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (Приложение № 5 к Положению).

2.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная. Один день в неделю организуется работа во второй половине дня, для проведения консультаций с родителями и педагогами.

2.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей, обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников МАДОУ д/с «Детство», родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся. Консультативная деятельность осуществляется через постоянно действующий консультативный центр для детей-инвалидов, не посещающих детский сад и их родителей.

### **3. Логопедическая помощь при освоении Основной образовательной программы МАДОУ д/с «Детство» и Адаптированных основных образовательных программ МАДОУ д/с «Детство»**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов МАДОУ «Детство».

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать МАДОУ д/с «Детство», получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

Для детей, получающих образование в форме семейного образования, необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 "Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов"

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ДОО.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

### 3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек (группа компенсирующей направленности для детей с ТНР);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППК и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации(проведении коррекционных занятий с учителем- логопедом) не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ДОО.

Документация ДОО при оказании логопедической помощи

1. **Рабочая программа учителя - логопеда.**
2. **Годовой план работы учителя-логопеда.**

Годовой план работы учителя - логопеда на \_\_\_\_\_ учебный год  
 МАДОУ д/с «Детство» комбинированного вида СП № \_\_\_\_\_  
 ФИО \_\_\_\_\_

№	Мероприятия	Сроки проведения
I	Организационная работа	
II	Работа с документацией.	
III	Коррекционная работа	
IV	Взаимодействие с родителями	
V	Взаимосвязь со специалистами и воспитателями.	
VI	Научно - методическая работа	
VII	Самообразование	

Учитель-логопед МАДОУ д/с «Детство» комбинированного вида СП № \_\_\_\_\_

3. **Расписание логопедических занятий.**

Время занятий	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница

4. **Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.**

5. **Журнал учета посещаемости логопедических занятий.**

Индивидуальные логопедические занятия (фронтальные логопедические занятия)	Дата	Тема занятия
Ф. И. О. ребёнка	Месяц/Даты	

## 6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

### Аналитическая справка по результатам деятельности учителя-логопеда

Количество детей поступивших на логопункт					Количество выпущенных детей, из них:				Рекомендовано направить				Кол-во детей, оставшихся на повторный курс			Количество детей, выбывших по разным причинам в течение года	
Всего	ФНР	ФФНР	ОНР		заикание	Другие заключения	с хорошей речью	со значит. улучшением	без улучшений	в массовую школу	в речевую школу/ д/с	во вспомогат. школу	в массовый детский сад	ФНР	ФФНР		ОНР
			I	II III													

По результатам работы за учебный год составляется аналитический отчет согласно пунктам годового плана.

## 7. Журнал учёта консультаций родителей.

Дата	Ф. И. О. родителя (законного представителя) подпись	Ф. И. ребёнка, дата рождения	Группа	Тема консультации	Рекомендации

## 8. Журнал учёта работы с педагогами.

Дата	Ф. И. О. консультируемого подпись	Тема консультации	Рекомендации

### 9. Циклограмма рабочего времени учителя – логопеда.

Циклограмма рабочего времени учителя – логопеда д/с № \_\_  
на \_\_ - \_\_ учебный год.

Дни недели	Время работы	Дети		Кабинет	Педагоги	Родители	Всего часов в день
		Фронтальная коррекционная-развивающая деятельность	Индивидуальная коррекционная-развивающая деятельность				
<b>Всего часов за неделю</b>							

### 10. Журнал движения обучающихся получающих логопедическую помощь в МАДОУ д/с «Детство» СП № \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф. И. ребёнка дата рождения	Ф. И. О. родителей	Домашний адрес телефон	Дата зачисления	Дата выпуска	Примечания

### 11. Паспорт логопедического кабинета.

**ОБРАЗЕЦ**

Директору МАДОУ д/с «Детство»,  
комбинированного вида  
Н.В.Шадриной  
от \_\_\_\_\_  
*ФИО родителя (законного представителя)*

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося  
на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, \_\_\_\_\_  
*ФИО родителя (законного представителя) обучающегося*  
Являясь \_\_\_\_\_ родителем \_\_\_\_\_ (законным  
представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ФИО воспитанника, детский сад №, группа, дата рождения)*  
выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего  
ребенка.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**ОБРАЗЕЦ**

Директору МАДОУ д/с «Детство»,  
комбинированного вида  
Н.В.Шадриной

от \_\_\_\_\_  
*ФИО родителя (законного представителя)*

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_  
*ФИО родителя (законного представителя) обучающегося*  
Являясь \_\_\_\_\_ родителем \_\_\_\_\_ (законным  
представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ФИО воспитанника, детский сад №, группа, дата рождения)*

Прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого – педагогического консилиума/ учителя – логопеда  
***(нужное подчеркнуть)***

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

Педагогическая характеристика на обучающегося  
(ФИО, дата рождения, группа)

*Общие сведения:*

- дата поступления в ДОО;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
- группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний.
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом - указать длительность, т.е. когда начались /закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Учитель-логопед, принявший обращение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать ФИО, должность)

Результат обращения: \_\_\_\_\_

---

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.