

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Детство» комбинированного вида

ПРИКАЗ

от 09.01.2025 года

№ 440/1-а

Об организации питания
воспитанников и сотрудников МАДОУ д/с «Детство» в 2025 году

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников МАДОУ д/с «Детство»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 01.09.2025г. года 3-х разовое рациональное горячее питание воспитанников в соответствии с «Примерным 10-дневным меню».
2. Всем работникам МАДОУ д/с «Детство» строго соблюдать требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
3. Утвердить:
 - 3.1. Программу контроля организации и качества питания на 2025 учебный год.
4. Назначить ответственных за организацию питания в МАДОУ д/с «Детство» заведующих структурных подразделений.
5. Определить для ответственного за питание следующий круг функциональных обязанностей:
 - 5.1. Осуществлять систематический контроль за организацией питания воспитанников.
 - 5.2. Ежедневно в 08.00 утра вывешивать меню на специальном информационном стенде пищеблока.
 - 5.3. Систематически привлекать родительскую общественность для работы по контролю за организацией питания воспитанников.
 - 5.4. Назначить ответственных за качество организации питания детей в структурных подразделениях.
 - 5.5. Определить для ответственных круг функциональных обязанностей:
 - строго выполнять графики получения готовых блюд на пищеблоке;
 - соблюдать сервировку столов для приема пищи (наличие на столах скатертей, хлебниц, индивидуальных и бумажных салфеток, набор столовых

- приборов в соответствии с возрастом детей);
- раздачу пищи производить только в отсутствии детей за столами;
 - соблюдать температурный режим раздаваемой детям пищи;
 - своевременно раздавать детям второе блюдо;
 - соблюдать соответствие порционных блюд при раздаче каждому ребенку;
 - использовать индивидуальный подход к ребенку во время приема пищи с учетом его личностных особенностей или заболеваний;
 - вести ежедневный контроль за ведением табеля присутствующих детей;
 - не оставлять детей во время приема пищи без присмотра взрослых;
 - получать пищу в специально промаркированные емкости;
 - при приеме пищи использовать отдельную посуду;
 - соблюдать питьевой режим в группах.
6. Обеспечить обновление информации на сайте МАДОУ в разделе «Питание».
 7. Общий контроль за организацией питания возложить на заместителя по АХР Маскалёву Т.В.
 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАДОУ д/с «Детство»

Н.В. Шадрина